



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT  
 PO GIOVANI

**REG. DET. DIR. N. 1868 / 2018**

Prot. corr.16-13/4/1-290/18 (12592)

OGGETTO: CIG: ZAB2462160- Trieste Estate Giovani 2018 - Porto Vecchio - Affidamento all'Associazione Il Metropolitan a.p.s.. Spesa di Euro 1.500,00 (Fuori campo iva).

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 17 dd. 8.05.2018, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 e Bilancio di Previsione 2018-2020. Approvazione.";

la Deliberazione Giuntale n. 138 dd. 26.03.2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la realizzazione della rassegna Trieste Estate 2018;

la Reg. Det. Dir. n. 1116/2018 dd. 02.05.2018, esecutiva il 04.05.2018, con la quale è stata approvata la spesa complessiva di Euro 7.540,00- per l'affidamento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo occasionale per lo svolgimento delle attività di direzione artistica, della rassegna, uno in ambito musicale e l'altro in ambito teatrale, ed è stata affidata:

▫ a Gabriele Centis (C.F. CNTGRL56R31L424O) per lo svolgimento dell'attività di direzione artistica in ambito musicale, a fronte di un compenso pari a Euro 3.250,00.- al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali, a cui si aggiungono gli oneri previdenziali – a carico dell'Ente - pari a Euro 520,00.-, per complessivi Euro 3.770,00.-;

▫ a Pasquale (Lino) Marrazzo (C.F. MRRPQL50D14L259R) per lo svolgimento dell'attività di direzione artistica, in ambito teatrale, per un compenso pari a Euro 3.250,00- al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali, a cui si aggiungono gli oneri previdenziali - a carico dell'Ente - pari a Euro 520,00.-, per complessivi Euro 3.770,00.-;

la Determinazione Dirigenziale n. 2715/2018 dd. 13.06.2018 del Dirigente del Servizio Promozione e Progetti Culturali, con la quale è stato disposto, tra l'altro, di prendere atto del programma/calendario degli eventi della manifestazione "Trieste Estate 2018", presentato dalla direzione artistica a conclusione del lavoro svolto, integrato come descritto in premessa, e riportato nella sua interezza nell'Allegato A. al predetto provvedimento e parte integrante dello

Responsabile del procedimento:dottorssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dottorssa donatella Rocco	Tel: 040675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Posar	Tel: 0406754663	E-mail: cristina.posar@comune.trieste.it	

stesso, con l'indicazione delle iniziative finanziate dal Comune di Trieste, tra le quali vi sono i seguenti eventi:

TITOLO	SOGGETTO ORGANIZZATORE	LUOGO	DATA
Celtic & the folk night - workshop Celtic & the folk night - concerto	Associazione ILMetropolitan a.p.s.	Centrale idrodinamica Porto Vecchio	02/08/2018
Spettacolo multidisciplinare "Vibes"	Associazione ILMetropolitan a.p.s.	Centrale idrodinamica Porto Vecchio	10/08/2018

visto

il preventivo presentato dall'Associazione ILMetropolitan con sede a Trieste in via Carpison 1 - C.F. 90155260327, no P. Iva), per la realizzazione dello spettacolo sopracitato per l'importo complessivo di Euro 1.500,00 - fuori campo iva , omnicomprensivo di tutte le spese organizzative, inclusi gli oneri (SIAE, contributi previdenziali INPS, INAIL, ex-ENPALS, assicurazione...), ad esclusione di palco, service e sedie forniti dal Comune di Trieste;

dato atto che, con riferimento agli affidamenti dei servizi di realizzazione degli eventi suddetti, trattasi di attività comportanti prestazioni di natura artistica o culturale non comparabili, in quanto strettamente connesse alle abilità del prestatore d'opera o a sue particolari interpretazioni o elaborazioni;

richiamato il Decreto Legislativo n. 50/2016 ed, in particolare l'art 63 "Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara" comma 2, lett. b) il quale prevede, tra l'altro, che lo scopo dell'appalto consiste nella creazione o nell'acquisizione di un'opera d'arte o rappresentazione artistica unica;

attesa l'impossibilità, sempre in relazione alla natura artistica della prestazione, di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 1.500,00 - fuori campo iva , per la realizzazione degli eventi sopra descritti, in programma nelle date e nei luoghi indicati, nell'ambito della manifestazione Trieste Estate Giovani 2018;

di approvare la realizzazione dei seguenti eventi:

TITOLO	SOGGETTO ORGANIZZATORE	LUOGO	DATA
Celtic & the folk night - workshop Celtic & the folk night - concerto	Associazione ILMetropolitan a.p.s.	Centrale idrodinamica Porto Vecchio	02/08/2018
Spettacolo multidisciplinare	Associazione	Centrale idrodinamica	10/08/2018

Responsabile del procedimento: dottoressa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dottoressa donatella Rocco	Tel: 040675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Posar	Tel: 0406754663	E-mail: cristina.posar@comune.trieste.it	

"Vibes"	ILMetropolitan a.p.s.	Porto Vecchio	
---------	-----------------------	---------------	--

di affidare all'Associazione Il Metropolitan a.p.s. con sede a Trieste in via Carpison 1 - C.F. 90155260327, no P. Iva, la realizzazione dell'evento sopracitato nell'ambito della manifestazione Trieste Estate Giovani 2018, per l'importo complessivo di Euro 1.500,00 fuori campo iva, onnicomprensivo di tutte le spese organizzative, inclusi gli oneri (SIAE, contributi previdenziali INPS, INAIL, ex-ENPALS, assicurazione...), ad esclusione di palco, service e sedie forniti dal Comune di Trieste, alle condizioni di cui alle "Clausole per l'affidamento della realizzazione di eventi nell'ambito della manifestazione Trieste Estate 2018", firmate per accettazione, allegate al presente atto e parte integrante dello stesso;

precisato che l'affido all'Associazione Il Metropolitan a.p.s. è subordinato alla presentazione della polizza assicurativa, prima dell'avvio degli eventi, come previsto dalle "Clausole per l'affidamento della realizzazione di eventi nell'ambito della manifestazione Trieste Estate 2018";

dato atto

che la realizzazione della manifestazione "Trieste Estate 2018" viene svolta nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'Ente (previste dal DPR 194/1996), nonché di programmi e progetti (DUP 2018- 2020), in relazione ad attività consolidate a partire almeno dal 2009 e non è pertanto soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

che la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2018;

che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2018: euro 1.500,00;

che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016;

la Determinazione Dirigenziale n. 37/2017 dd. 31.07.2017 con la quale è stata assegnata la posizione organizzativa "Giovani" alla dott.ssa Donatella Rocco ;

la nota, conservata in atti, con cui il dirigente del Servizio Promozione e Progetti Culturali dott.ssa Francesca Locci autorizza la dott.ssa Donatella Rocco all'assunzione degli impegni di spesa, fino all'importo massimo di Euro 16.000,00 -, e alla firma dei provvedimenti inerenti la manifestazione Trieste Estate 2018;

Responsabile del procedimento:dottorssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dottorssa donatella Rocco	Tel: 040675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Posar	Tel: 0406754663	E-mail: cristina.posar@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

per quanto esposto in premessa:

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 1.500,00 fuori campo iva , per la realizzazione degli eventi descritti in premessa, in programma nelle date e nei luoghi sopraindicati, nell'ambito della manifestazione Trieste Estate 2018;
2. di approvare la realizzazione dei seguenti eventi:

TITOLO	SOGGETTO ORGANIZZATORE	LUOGO	DATA
Celtic & the folk night - workshop Celtic & the folk night - concerto	Associazione ILMetropolitan a.p.s.	Centrale idrodinamica Porto Vecchio	02/08/2018
Spettacolo multidisciplinare "Vibes"	Associazione ILMetropolitan a.p.s.	Centrale idrodinamica Porto Vecchio	10/08/2018

3. di affidare all'Associazione ILMetropolitan a.p.s., con sede a Trieste in via Carpiison 1 - C.F. 90155260327, no P. Iva, la realizzazione dell'evento sopracitato nell'ambito della manifestazione Trieste Estate 2018, per l'importo complessivo di Euro 1.500,00 fuori campo iva onnicomprensivo di tutte le spese organizzative, inclusi gli oneri (SIAE, contributi previdenziali INPS, INAIL, ex-ENPALS, assicurazione...), ad esclusione di palco, service e sedie forniti dal Comune di Trieste, alle condizioni di cui alle "Clauseole per l'affidamento della realizzazione di eventi nell'ambito della manifestazione Trieste Estate 2018", firmate per accettazione, allegate al presente atto e parte integrante dello stesso;
4. di autorizzare all'Associazione ILMetropolitan a.p.s. con sede a Trieste in via Carpiison 1 - C.F. 90155260327, no P. Iva, la realizzazione dell'evento sopracitato con la precisazione che gli stessi si faranno carico di tutte le spese organizzative, inclusi gli oneri (SIAE, contributi previdenziali INPS, INAIL, ex-ENPALS, assicurazione...), ad esclusione di palco, service e sedie forniti dal Comune di Trieste, alle condizioni di cui alle "Clauseole per la realizzazione di eventi nell'ambito della manifestazione Trieste Estate 2018", firmate per accettazione, allegate al presente atto e parte integrante dello stesso;
5. di precisare che l'affido all'Associazione culturale ILMetropolitan a.p.s. è subordinato alla presentazione della polizza assicurativa, prima dell'avvio degli eventi, come previsto dalle "Clauseole per l'affidamento della realizzazione di eventi nell'ambito della manifestazione Trieste Estate 2018";
6. di dare atto che la realizzazione della manifestazione "Trieste Estate 2018" viene svolta nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'Ente (previste dal DPR 194/1996), nonché di programmi e progetti (DUP 2018- 2020), in relazione ad attività

Responsabile del procedimento:dottressa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dottoressa donatella Rocco	Tel: 040675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Posar	Tel: 0406754663	E-mail: cristina.posar@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- consolidate a partire almeno dal 2009 e non è pertanto soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;
7. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
  8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2018;
  9. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
    - anno 2018: Euro 1.500,00;
  10. di precisare che il pagamento avverrà a seguito di presentazione di nota spese/fattura al termine della completa esecuzione della prestazioni;
  11. di impegnare la spesa complessiva di Euro1.500,00- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	M0001	U.1.03.02 .02.005	00012	01299	N	1.500,00	1500,00-2018

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
dottoressa Donatella Rocco

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dottoressa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dottoressa donatella Rocco	Tel: 040675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Posar	Tel: 0406754663	E-mail: cristina.posar@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ROCCO DONATELLA

CODICE FISCALE: RCCDTL64R62L424I

DATA FIRMA: 19/07/2018 12:28:09

IMPRONTA: 393675191955B976E6327DEF57D1CFA82DA30837C25AB40186CDF8D87EC266B8  
2DA30837C25AB40186CDF8D87EC266B891A3ACB4E57FD140EC6244230BB24103  
91A3ACB4E57FD140EC6244230BB241038B376D4C0BF2E0E9D54F91EC1A9C120D  
8B376D4C0BF2E0E9D54F91EC1A9C120D8D74F7BBB616A5D819DCA3B247AB77BF